

Stichting De Linge zoekt een Beleidsmedewerker Onderwijskwaliteit

voor 24-30 uur per week

Stichting voorschools en primair onderwijs De Linge biedt opvang en onderwijs aan kinderen van 0-13 jaar in de gemeente Lingewaard. Onder de stichting vallen zeven integrale kindcentra (IKC'S), een basisschool met opvangmogelijkheden, peutergroepen en een school voor speciaal basisonderwijs. Samen zetten we een doorgaande leerlijn van 0-13 jaar neer en bieden we verzorging, opvang en educatie vanuit één organisatie en visie. Stichting De Linge heeft ruim 2000 leerlingen en biedt aan zo'n 800 kinderen opvang.

Wij bieden

- Een interessante positie bij een ambitieuze stichting in onderwijs en opvang.
- De mogelijkheid om op strategisch en tactisch niveau een bijdrage te leveren aan kwalitatief hoogwaardig onderwijs en educatie.
- De mogelijkheid tot mede-ontwikkeling van (strategisch) beleid op het gebied van onderwijsontwikkeling en -kwaliteit voor de leeftijd 0-13 jaar.

Zie verder het uitgebreide functieprofiel op de volgende pagina's.

De Linge biedt een goed en aangenaam werkklimaat met veel uitdagingen, waarbij kwaliteit en ruimte voor eigen inbreng voorop staan. Voor medewerkers een uitdagende werkplek met aandacht voor persoonlijke ontwikkeling en ambitie, in een landelijk gebied op een steenworp afstand van universiteitsstad Nijmegen en cultuur- en modestad Arnhem.

De functie betreft in eerste instantie een jaarcontract dat bij goed functioneren wordt omgezet naar een contract voor onbepaalde tijd. De arbeidsduur is 24 tot 30 uur per week, ingeschaald in schaal 11, cao PO. Ingangsdatum: per direct.

Wij vragen

- Je beschikt over een relevante opleiding op HBO+/WO-niveau, bijvoorbeeld Onderwijskunde.
- Je hebt een brede kennis van ontwikkelingen op het gebied van onderwijs en kwaliteitszorg.
- Ervaring als beleidsmedewerker in een onderwijsorganisatie is een pré.

Sollicitaties

Is je interesse gewekt?

Stuur je motivatiebrief met uitgebreid cv uiterlijk 13 januari 2019 per mail naar: Margrethe Meulman, HR-manager, m.meulman@delinge.nl

Neem voor nadere inhoudelijke informatie over de functie contact op met Theo Pruyn, directeurbestuurder van De Linge, 026 317 9930.

De gesprekken zijn gepland in week 4 en 5 op het kantoor van De Linge, Polseweg 13 in Huissen.

Uitgebreid functieprofiel

De werkzaamheden

Ondersteuning directiebestuurder door:

- Mede-ontwikkeling van (strategisch) beleid op het gebied van onderwijsontwikkeling en onderwijskwaliteit 0-13 jaar.
- Mede bijdragen aan de implementatie van beleid in de organisatie.
- Aanleveren van de juiste management-informatie en data over de opbrengsten van het onderwijs.
- Aanleveren van de juiste management-informatie en data over de opbrengsten van de educatie van 0-7 jaar, middels KIJK 0-7.
- Advisering en ontwikkeling van beleid op het gebied van doorgaande lijnen in de keten, bijvoorbeeld IKC's en passend onderwijs.
- Het in verband brengen van het beleidsdomein Onderwijskwaliteit en met de andere beleidsdomeinen door participatie in het stafoverleg.

Bijdrage leveren aan kwaliteitszorg binnen De Linge door:

- Ondersteuning te geven aan directeuren bij de kwaliteitszorg, kwaliteitsborging en bij het aanleveren van management-informatie o.a. over de onderwijsopbrengsten.
- Sparringpartner te zijn voor directeuren op het gebied van onderwijsontwikkeling en onderwijsverbetertrajecten, schoolplannen, jaarplannen en jaarverslagen.
- Te adviseren en ondersteunen op het gebied van het leren van professionals en het verbinden van dit leren in o.a. netwerken, kwaliteitskringen en interne en externe (audit)teams.
- Deel te nemen aan de werkgroep Educatie en deze te inspireren.
- Jaarplannen op te stellen.
- Zorg te dragen voor interne en externe audits en het bewaken van de kwaliteit van deze audits.
- Een coördinerende rol te vervullen bij het uitvoeren van de zorgplicht.
- Onderwijskundige klachten af te handelen.

De opdracht

De specifieke opdracht van de beleidsmedewerker bestaat uit de volgende aspecten:

- Bijdragen aan Kwaliteitsmanagement binnen De Linge.
- Bijdragen aan het samen werken en samen leren van de directeuren op het gebied van kwaliteitszorg en -borging en op deze manier bijdragen aan educatie van hoge kwaliteit op de IKC's en scholen van De Linge.
- Bijdragen aan een integrale visie op De Linge educatie en kwaliteit en in samenhang zien met de andere beleidsdomeinen uit het strategisch beleidsplan.
- Bijdrage leveren aan het nieuw op te stellen meerjarenbeleid.
- Aansturen van de groep onderwijs en begeleiding (intern begeleiders, plusgroepleerkracht en onderwijsassistenten).

Persoonlijk profiel van de beleidsmedewerker onderwijskwaliteit

- Jij beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden; je kunt luisteren en tactvol optreden.
- Je bent verbindend, kunt samenwerken en samen leren stimuleren.
- Je bent in staat om integraal te denken in relatie tot andere beleidsterreinen.
- Je bent in staat om op strategisch niveau te denken en kunt de strategie vertalen naar tactisch niveau.



- Jij kijkt vanuit een waarderend perspectief naar scholen en kunt kracht en talent zien en benoemen.
- Jij kunt aansluiten bij wat er is en vanuit dit startpunt aan verbetering werken.
- Je beschikt over een juiste balans tussen meebewegen en begrip enerzijds en confrontatie en uitdagen anderzijds.
- Je bent inspirerend op het gebied van onderwijsinnovatie en toekomstgericht onderwijs.
- Je beschikt over analytische vaardigheden.
- Je kunt goed mondeling en schriftelijk communiceren.
- Je bent vaardig in het opstellen van beleidsvoorstellen, -plannen en -rapportages.
- Je hebt ervaring met het begeleiden van groepsgesprekken en groepsprocessen.
- Je hebt ervaring in begeleiden en adviseren.

